

Hitelkamatok

Lakossági szektor részére

Saját forrásból nyújtott hitelek	éves kamat	kezelési költség	folyósítási jutalék	hitelbírálati díj*	éves késedelmi kamat	THM ²
Forint hitelek						
Szabad felhasználású jelzálog hitel fix kamatozású, éven belüli futamidővel	19,00%	0,00 %	1,00%	0,00%	24,00%	23,67%
Szabad felhasználású jelzálog hitel ¹	3B + 14,0%-tól - +16%-ig	0,00 %	1,00%	0,00%	24,00%	24,83%- 27,32%

A Zrt. készpénzben nem folyósít, illetőleg törlesztést, befizetést nem fogad.

Késedelmi kamat az esedékessé vált és meg nem fizetett tőke-, kamat-, költségtagozások után kerül felszámításra, mértéke: ügyleti kamat másfélszerese + 3%, maximum évi 24%. Számítása: késedelmi kamat = hátralék összege x késedelmi kamatláb x naptári napok / 360

* **A hitelbírálati díj** megfizetése a kérelem beadásakor esedékes, szerződéskötés meghiúsulása esetén a Zrt. azt nem téríti vissza. Hitelbírálati díj mértéke egyszeri, amely az igényelt összegre vetítve kerül felszámításra.

A folyósítási jutalék az adott folyósítás összegére vetítve kerül felszámításra, amelyet folyósításkor kell megfizetni vagy a folyósított összegből kerül levonásra. Mértéke **maximum 200.000,- Ft**

A rendelkezésre tartási jutalék a le nem hívott hitelösszegre vetítve számítható, a kamatszámítással azonos módon. Megfizetése folyósításkor esedékes.

Kezelési költséget a Zrt. nem számít fel.

¹ **Az ügyleti kamat** 3B-n (3 havi BUBOR) felüli része, azaz a kamat felár az ügyfél minősítési kategória szerint kerül megállapításra. Nem szerződészerű teljesítés esetén - adós 1 havi törlesztőrészlettel 45 napos késedelembe esik és/vagy a fedezetül szolgáló ingatlanra kötött vagyonszámítási díj 2 havi elmaradása esetén - az ügyfél minősítési kategória átsorolásra kerül és ez a hiteldíj emelkedését vonja maga után.

Ügyleti (éves) kamat számítása:

$$\text{Mindenkori tőke} \times \text{naptári napok száma} \times \text{kamatláb} / 360 \times 100$$

, ahol változó kamatozás esetén a "kamatláb" = a referencia kamat+ fix kamatfelárral,
fix kamatozás esetén a "kamatláb" = a fix kamattal.

Ügyfélminősítési kategória	Kamat felár ¹
	szabad felhasználású-jelzálog hitel
"I" kategóriájú adós	évi 14.0 %
"II" kategóriájú adós	évi 14.5 %
"III" kategóriájú adós	évi 15.0 %
"IV" kategóriájú adós	évi 16 %
"V" kategóriájú adós	(nem hitelezhető)

A referencia kamathoz (3 havi BUBOR) kötött ügyleti kamat naptári negyedévente változó a referencia kamat változásával azonosan.

A 3 havi BUBOR a szerződésekben naptári negyedévente, minden előzetes értesítés nélkül, automatikusan változik, az alkalmazás negyedéve előtti hó utolsó munkáját megelőző 2. munkanapi, az MNB honlapján (www.mnb.hu) a hivatalos BUBOR fixingek oldalon közzétett 3 havi BUBOR értékre.

Végrehajtási- és behajtási eljárással kapcsolatos költségek minden esetben az Ügyfelet terhelik.

A kölcsön futamideje minimum 3 hónap, maximum 6 év.

A kölcsön minimális felvehető összege 1.000.000,-Ft, maximális összege 25.000.000,-Ft.

Reprezentatív példák bemutatása			
	Változó kamatozású		Fix kamatozású
	1 év	5 év	1 év
Futamidő	1 év	5 év	1 év
Ügyleti kamat mértéke	21,77%	21,77%	19,00%
Kölcsön összege:	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft	1 000 000 Ft
Törlesztő részlet	93 484 Ft	27 488 Ft	92 157 Ft
Hitel teljes díja	1 249 408 Ft	1 776 880 Ft	1 115 884 Ft

Jelölések:

Alkalmazott aktuális mértéke:

3B: 3 havi BUBOR (Budapest Interbank Offered Rate)	7,77%
---	-------

² Teljes Hiteldíj Mutató (THM):

A THM meghatározása az aktuális feltételek, illetve a hatályos jogszabályok figyelem-bevételével történt és a feltételek változása esetén a mértéke módosulhat, értéke nem tükrözi a hitel kamatkockázatát.

A kondíciós listában feltüntetett hiteldíj mellett, 5.000.000,- Ft kölcsönre vetítve 5 éves futamidőre, a fix kamatozású éven belül nyújtott hitel esetében 5.000.000,- Ft kölcsönre 1 éves futamidőre került meghatározásra.

A THM számításának részletes szabályait a Zrt. Fogyasztói hitel Általános Szerződési Feltétele tartalmazza, melynek a mindenkor Hirdetmény (Kondíciós lista) elválaszthatatlan mellékletét képezi. A THM kiszámítására vonatkozóan a következő képletet kell alkalmazni:

$$\sum_{k=1}^m C_k (1 + X)^{-t_k} = \sum_{l=1}^{m'} D_l (1 + X)^{-s_l}$$

- C_k: a k sorszámú hitelrészlet összege, csökkentve a hitel
- D_l: az l sorszámú törlesztőrészlet vagy díjfizetés összege,
- m: a hitelfolyósítások száma,
- m': az utolsó törlesztőrészlet vagy díjfizetés sorszáma,
- t_k: az első hitelfolyósítás időpontja és minden ezt követő
- s_l: az első hitelfolyósítás időpontja és minden egyes törlesztőrészlet
- X: a THM értéke.

Díjak, költségek

Postaköltség	
Szabványlevél	150 Ft/levél
Nem szabványlevél	400 Ft/levél
Ajánlott levél	Levél költség +450 Ft/levél
Tértivevényes levél	Levél költség +750 Ft/levél
Külföldre irányuló levél	Magyar Posta által felszámított díj
SMS küldés	40 Ft/üzenet

Hitel nyomtatvány költségek / kötelemben résztvevő személyenként

Lakossági hitel nyomtatvány	2.500,- Ft/személy
-----------------------------	--------------------

Fizetési felszólítás értesítő díja/Hitel felmondás értesítő díja	8.000,- Ft/tétel/kötelezettenként
Rendkívüli ügyintézési díj	15.000,- Ft/alkalom

Követelés érvényesítési díja, költsége	Ténylegesen felmerült jogi, hatósági költségek
Kölcsönadminisztrációs díjak	
Törlési engedély	10.000,- Ft/tétel
TakarNet lekérdezési díj (tulajdoni lap, térképmásolat)	Ténylegesen felmerült díj + 500,- Ft/zálogtárgy/alkalom
Szerződésmódosítási díj (fennálló tőke százalékában)	3,0 %
Előtörlesztési díj	1,50%
Prolongációs költség (az igényelt tőke százalékában) hosszabbításakor	4,50%
Helyszíni szemle díj	20.000,- Ft/alkalom
Fedezetvizsgálati díj, értékbecslés felülvizsgálati díj	14.000,- Ft/zálogtárgy/alkalom

Egyéb egyszeri ügyintézési díjak	
Hitelígérvény kiállítása az összeg után felszámítva	0,3 %, de minimum 1.000,- Ft
Bankinformáció kiadása	1.000,- Ft
Igazolás kiállítása	1.000,- Ft
Halasztás	1.000,- Ft
Szerződésről, dokumentációról másolat kiadása	5.000,- Ft/dokumentum
Már kiadott dokumentum pótlása (ismételt kiállítása)	8.000,- Ft/dokumentum
Hozzájáruló nyilatkozat kiállítása (pl. jelzálog bejegyzéshez)	5.000,- Ft
Rendelkezésre tartási határidő hosszabbítás	15.000,- Ft

Nyomtatvány költségek megfizetése a papír alapú nyomtatvány kiadásakor esedékes.

A Zrt. a kölcsönszerződéshez kapcsolódó levelezéseket elsősorban elektronikus úton végzi. Amennyiben mégis postai levelezés válna szükségessé, az Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően valamennyi a kölcsönszerződéshez kapcsolódó **postaköltség** az Ügyfelet terheli.

A postai-, adminisztrációs-, rendkívüli- és egyéb díjak a felmerüléskor válnak esedékessé.

Törlési engedély díja a Földhivatalnak fizetendő hatósági díjon felül fizetendő. Abban az esetben, ha a kölcsönszerződéshez kapcsolódó fedezetek jelzálog bejegyeztetését a Zrt. végzi, ennek díja az Ügyfelet terheli, mértéke a mindenkor hatályos hatósági, eljárási díj összegével megegyező.

Az **előtörlesztési díj** az előtörlesztett összegre vetítve kerül felszámításra, és az előtörlesztéskor esedékes. Fogyasztói jelzáloghitel esetén az előtörlesztési díj nem lehet több, mint az előtörlesztés időpontja és az eredeti lejárat közötti időszakra fizetendő hiteldíj és az esetlegesen feltételeken elengedett/átvállalt díjak összessége. Nem számítunk fel költséget, ha az előtörlesztés visszafizetési biztosítékként kötött biztosítási szerződés alapján történt.

A **szerződésmódosítási díj** a fennálló tőke százalékában kerül számításra, a szerződésmódosításkor esedékes.

A **prolongációs díj** az igényelt tőke százalékában kerül számításra, a kérelem benyújtásakor esedékes. Nem számítunk fel díjat fogyasztói jelzáloghitel esetén, amennyiben a szerződés módosítás tárgya futamidő hosszabbítás, és arra öt éven belül (vagy, ha a futamidő rövidebb, a futamidőn belül) nem került sor. Nem számítunk fel díjat, ha a fogyasztó a jelzáloghitelében legalább 90 napos késedelemben van, és a futamidő alatt egy alkalommal él a legfeljebb öt éves futamidő hosszabbítás lehetőségével.

Helyszíni szemle díj: A készültségi fok növekedéséhez kapcsolódó folyósítások feltételeinek helyszíni ellenőrzése érdekében elvégzett helyszíni szemle díját jelenti.

A Zrt. rendes monitoring tevékenysége keretében jogosult éves gyakorisággal a fedezetül felajánlott ingatlant ellenőrizni, értékének megállapításához/felülvizsgálatához értékbecslőt igénybe venni. A **fedezet vizsgálati díj** évente, felülvizsgálatkor esedékes.

Felszólító-, felmondó értesítési díj: Adós szerződésszerű teljesítésének helyreállítása érdekében küldött értesítések díja.

Rendkívüli ügyintézési díj: Fizetendő minden olyan ügyben, amellyel kapcsolatban az ügyfelek kérésére a Zrt-nek a szerződésben foglaltaktól eltérő feladatokat kell ellátni (pl. kalkuláció készítése), vagy az Adós nem szerződésszerű pénzügyi és nem pénzügyi teljesítésével kapcsolatban, illetve az Adós szerződésszerű teljesítésének helyreállítása érdekében a Zrt. ügyintézését végez, úgy a szolgáltatás jellegétől függően, a rendkívüli ügyintézési díj felszámításra kerül. A rendkívüli ügyintézési díj abban az esetben kerül felszámításra, ha az Ügyfél az adott szolgáltatásért más, tételesen megjelölt ellenértéket nem fizet.

A hitel igénybe vételével, követelés kezeléssel kapcsolatban felmerülő, ügyfél által fizetendő egyéb díjak, illetékek:

Tulajdoni lap lekérés díja jelen hirdetmény közzétételekor: Az e-hiteles tulajdoni lap másolat díja függetlenül attól, hogy szemle vag teljes másolat 3600.- Ft, a nem hiteles másolaté 1000 Ft, a nem hiteles térképmásolaté 2250 Ft, a hiteles térképmásolaté 3000 Ft. A díjat a Földhivatal felé kell megfizetni. Amennyiben a Zrt-n keresztül történik a lekérés, akkor a Zrt. részére a kölcsönadminisztrációs díjaknál meghatározott TakarNet lekérdezési díjat kell megfizetni.

Jelzálogjog bejegyzés, módosítás díja 12.600,- Ft/ingatlan, jelzálogjog törlés 6.600,- Ft/ingatlan. A díjat a Földhivatal felé kell megfizetni.

A **közjegyzői díjakat** elsősorban a közjegyzői díjszabásról szóló 14/1991. (XI. 26.) IM rendelet (a továbbiakban: díjrendelet) határozza meg, de vannak más jogszabályok is, amelyek egyes eljárások díjairól rendelkeznek. Általában a közjegyzői díj a következő tételek összegéből áll:

- a közjegyzői munkadíj (ügyérték vagy a tevékenységre fordított idő alapján) és

- a költségtérítés (költségátalány valamint a készkiadások) összegéből. Ügyérték alapján:

a) 500 000 Ft feletti, de 5 000 000 Ft-ot meg nem haladó ügyérték esetén 11 700 Ft és az 500 000 Ft feletti rész 1%-a;

b) 5 000 000 Ft feletti, de 10 000 000 Ft-ot meg nem haladó ügyérték esetén 56 700 Ft, valamint az 5 000 000 Ft feletti rész 0,5%-a;

c) 10 000 000 Ft feletti ügyérték esetén 81 700 Ft, valamint a 10 000 000 Ft feletti rész 0,25%-a.

Egyoldalú jogügylet vagy jognyilatkozat okiratba foglalásáért a fenti munkadíj fele, míg két- vagy többoldalú jogügylet okiratba foglalásáért a teljes összeg jár.

A közjegyzői költségtérítés a közjegyzői díj része (a közjegyzői munkadíj mellett), amely készkiadásokból és költségátalányból áll. Készkiadások a közjegyzői tevékenység ellátásával kapcsolatban merülnek fel az adott ügyben, pl. utazási, szállás-, postaköltség stb. Ezek különösen az irodán kívüli munkavégzés, illetve a felmerült és igazolt postaköltségek kapcsán jelentkezhetnek. Ilyenek minősül az ún. archiválási díj is, amely 3500 Ft.

Az eddig említett költségeken felül a közjegyzőt a munkadíj 40%-a költségátalányként megilleti. A közjegyzői díjat közjegyzőnek szükséges megfizetni. A szerződés kötéstől való elállás esetén a közjegyző a szerződés előkészítéséért is igényt tarthat díjra, amely elálló ügyfelet terheli.

Fedezetre vonatkozó **vagyonbiztosítás díja** a választott biztosító díjszabása szerint.

Fedezetre vonatkozó **értékbecslési díj** a választott értékbecslő díjszabása szerint.

Ügyvédi díj: a szerződés ellenjegyzéséért az ügyvédnek fizetendő 15.000,- Ft

Követelés kezeléssel kapcsolatban felmerülő költségek, díjak:

Az adósra terhelhető költségek - egyebek mellett - a jogi és hatósági eljárások költségei, ideértve például a postaköltséget, a jogi eljárások költségét, a fedezet értékelésének költségeit. A Zrt. kizárólag a követelés érvényesítésével összefüggésben felmerülő igazolt és indokolt költségeit terheli az adósra, és biztosítja ezek tényleges felmerülésének és összegszerűségének a bizonyíthatóságát.

A Zrt. a fogyasztó adós részére rendszeres, illetve eseti tájékoztatást biztosít a követeléskezelés során az alábbi értesítő levelek igazolható módon történő kiküldése útján: a) követelés átruházásáról szóló tájékoztatás, b) rendszeres éves tájékoztatás, c) a tartozás rendezését követő tájékoztatás, d) a zálogtárgy értékesítését követő tájékoztatás, e) az adós kérésére történő tájékoztatás. Az a)-d) alpont szerinti értesítő levelekkel összefüggésben a Zrt.költséget, díjat nem terheli az adósra, továbbá az adott időszakban teljesített befizetésekről megküldött valamennyi tájékoztatás esetében az annak alapjául szolgáló analitikus kimutatásról kért, e) alpontja szerinti tájékoztatást egy alkalommal díj- és költségmentesen biztosítja az adós számára.

A Zrt. az adóssal szemben késedelmi kamatot a követelések után legfeljebb a követelés alapjául szolgáló szerződésben foglaltakkal összhangban, az ott rögzített mérték szerint számol fel. Vonatkozó szerződéses rendelkezés hiányában a késedelmi kamat mértéke: Ügyleti kamat+késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat egyharmada, de legalább a jegybanki alapkamat mértéke.